
ETISKE RETNINGSLINJER



**INNTRØ
KJELDSTAD**

Ansatte og styremedlemmer skal i sitt arbeid følge alle lover og regler som gjelder, og utføre sitt arbeid i samsvar med de etiske prinsipper som er nedfelt i dette heftet.

Å etterleve etiske retningslinjer er viktig for å skape tillit og lojalitet mellom arbeidsgiver og arbeidstaker. Etiske retningslinjer skal i tillegg beskytte bedriften, arbeidstakere og styremedlemmer fra beskyldninger om uetisk opptreden. Virksomhetene understreker behovet for en åpen og ærlig dialog om spørsmål og problemstillinger som omfattes av de etiske retningslinjene, og at man ved behov avklarer eller søker veiledning hos nærmeste overordnede, personalansvarlig eller ledelse forøvrig.

Hvis ansatte eller styremedlemmer får kjennskap til forhold som er i strid med lover, forskrifter eller interne retningslinjer som gjelder virksomhetene, skal de uten ugrunnet opphold informere nærmeste leder, personalsjef eller respektive daglig leder. Denne folderen forteller deg også hvilke plikter og rettigheter du har når det gjelder å varsle om forhold som er kritikkverdig i bedriften.

Opptreden iht. de etiske retningslinjene vil skape en ryddig og trygg arbeidsplass.

Det er også vedtatt at alle ledere i virksomhetene, medlemmer i styrer og utvalgsmedlemmer for øvrig som arbeider med sensitive opplysninger skal underskrive en taushetserklæring.

Steinkjer, 12.12.2023

Gisle Tronstad

Revisjonshistorikk

Oppdatert dato:	Erstatter utgave:	Godkjent av:
30.09.2018	19.04.2018	Rune Johnsen
19.04.2018	27.05.2013	Rune Johnsen
27.05.2013	22.09.2009	Rune Johnsen
22.09.2009	19.05.2020	Ola Morten Eidem
19.05.2020	DD	Rolf Solberg
10.08.2022	19.05.2020	Elin Sæheim Fossvik

Videre rev. historikk finnes i TQM

ETISKE RETNINGSLINJER

GJELDENE FOR INNTRE KJELDSTAD AS OG ALLE DETS DATTERSELSKAPER

Etikk er den norm som et individs vilje legger til grunn for sine ord og handlinger, mer presist læren om rett og galt.

1. Grunnleggende verdier

Alle ansatte og tillitsvalgte i virksomhetene skal i sitt virke fremme InnTre Kjeldstad sitt verdigrunnlag, som sier at de ansatte skal kjennetegnes ved redelighet, mot og humør overfor medarbeidere, kunder, leverandører og samarbeidspartnere.

- Redelighet betyr at de ansatte tilstreber god etikk, er til å stole på, viser respekt og tillit, er inkluderende, respekterer ulikheter, samt unner hverandre suksess og gjør hverandre bedre. Det er ikke tillatt å baksnakke en kollega.
- Mot betyr at de ansatte er åpne og direkte, tar initiativ, spør, delegerer, står for egne meninger og at det er lov til å feile, men at det ikke trenger å gjentas.
- Humør betyr at de ansatte viser engasjement, har arbeidsglede og verdsetter humor. Vi gir ros til hverandre!

Ansatte og styremedlemmer i virksomheten, samt innleide personer eller konsulenter når disse opptre på vegne av konsernet, skal i sitt arbeid følge de lover og regler som gjelder og utføre sitt arbeid i samsvar med god forretningsskikk, vårt verdigrunnlag og de etiske prinsipper som er nedfelt i dette dokumentet.

Etiske retningslinjer er viktige for å skape tillit, lojalitet og ansvarlig opptreden i InnTre Kjeldstad-konsernet. Etiske retningslinjer skal i tillegg beskytte InnTre Kjeldstad, arbeidstakere og styremedlemmer fra beskyldninger om uetisk opptreden. InnTre Kjeldstad understreker behovet for en åpen og ærlig dialog om spørsmål og problemstillinger som omfattes av de etiske retningslinjer, og at man ved behov avklarer eller søker veiledning hos nærmeste leder, personalansvarlig eller ledelse.

De etiske retningslinjene utgjør overordnede krav til etisk adferd, men er ikke uttømmende eller dekkende for alle forhold for korrekt adferd. I konsernet er det derfor i tillegg utarbeidet ulike andre retningslinjer og regelverk som utfyller de etiske retningslinjene i dette dokumentet.

I tillegg forventes det at alle ansatte og tillitsvalgte lojalt følger gjeldende lover, regler, forskrifter, rundskriv, relevante bransjeetiske regler overalt hvor konsernet har virksomhet, samt øvrige interne regler som gjelder for konsernets virksomhet.

Hvis ansatte eller styremedlemmer får kjennskap til forhold som er i strid med lover, forskrifter og denne eller andre interne retningslinjer som gjelder virksomhetene i InnTre Kjeldstad, skal de uten ugrunnet opphold informere nærmeste leder, personalsjef eller respektive daglig leder.

2. Arbeid

InnTre Kjeldstad skal tilby anstendige og rettferdige arbeidsforhold for alle sine ansatte samt blant sine underleverandører, leverandører og andre avtalepartnere i alle land der InnTre Kjeldstad driver virksomhet. Sikkerhet på arbeidsplassen er en sentral faktor for anstendige og rettferdige arbeidsforhold. Videre forplikter InnTre Kjeldstad seg til å unngå enhver form for tvangsarbeid og barnarbeid, samt å sikre at det ikke forekommer noen som helst diskriminering når det gjelder ansettelse og arbeidsforhold.

3. Personlig opptreden

Alle i InnTre Kjeldstad skal opptre med respekt og integritet overfor forretningsforbindelser, kunder, kolleger og andre som vedkommende kommer i kontakt med i tilknytning til sitt arbeid. InnTre Kjeldstad aksepterer ikke noen form for trakassering, diskriminering eller annen adferd som kan oppfattes som truende eller nedverdiggende. Medarbeidere på oppdrag eller reise for InnTre Kjeldstad skal avholde seg fra å kjøpe seksuelle tjenester.

Konsernets representanter skal respektere de grunnleggende menneskerettighetene, slik disse er omhandlet bl.a. i FNs menneskerettighetskonvensjon og i den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) konvensjoner og anbefalinger.

Ansatte i InnTre Kjeldstad skal ikke ha omgang med alkohol i arbeidstiden. Unntak kan være i møter med kunder eller leverandører eller i andre eksterne arrangementer.

InnTre Kjeldstad har som mål å være en attraktiv arbeidsplass med gode arbeidsforhold, sikkert arbeidsmiljø, mangfold og balansert kjønnsfordeling.

4. Interessekonflikter

InnTre Kjeldstads ansatte og styremedlemmer skal unngå situasjoner hvor det kan oppstå konflikt mellom deres egne personlige og/eller økonomiske interesser og InnTre Kjeldstads interesser. Ansatte som deltar i kontraktsforhandlinger om anskaffelse eller salg av varer og/eller tjenester har et særlig krav til objektivitet og integritet slik at det ikke kan sås tvil om pålitelighet og habilitet.

InnTre Kjeldstad forventer at de ansatte er lojale mot selskapet. Dette betyr også at personer som innehar konfidensiell informasjon lojalt forholder seg til arbeidsavtalens bestemmelser om dette og InnTre Kjeldstads retningslinjer som forbyr ansatte å drive virksomhet i konkurranse med InnTre Kjeldstad.

Alle ansatte har taushetsplikt om kunders, ansattes og andre forretningsmessige eller private forhold som man får kunnskap om ifm. med sitt arbeid og/eller som kan bidra til å svekke konsernets virksomhet og stilling. Taushetsplikten gjelder også etter fratredelse fra stilling i InnTre Kjeldstad.

5. Bestikkelser, korrupsjon og påvirkningshandel

InnTre Kjeldstads virksomheter og InnTre Kjeldstads ansatte eller styremedlemmer skal aldri, direkte eller indirekte tilby, love, etterspørre, kreve eller godta ulovlige eller urettmessige pengegaver eller andre godtgjørelser til noen for å oppnå forretningsmessig begunstigelse utover gaver eller andre ytelser av uvesentlig verdi. Nærmeste overordnede skal alltid konfereres ved tvil på dette punkt.

Forbudet i første ledd gjelder også invitasjoner, reiser eller deltakelse på arrangementer med leverandører eller andre forretningsforbindelser uten at dette er godkjent av nærmeste overordnede, og videre rapportert til selskapets sjef for dette forretningsområdet. Denne type invitasjoner må loggføres på en slik måte at hensikten med reisen/deltakelsen fremkommer.

Dersom ektefelle eller samboer deltar på arrangementer eller reiser av forretningsmessig karakter, skal utgifter relatert til dette som en hovedregel dekkes av den enkelte. Forbudet gjelder også tilbud om rabatter og tjenester fra forretningsforbindelser som er bedre enn det som tilbys alle andre ansatte i InnTre Kjeldstad.

Avtaler med konsulenter, meklere, agenter eller andre mellommenn skal aldri brukes til å kanalisere betaling eller andre godtgjørelser til noen slik at gjeldende regler om hvitvasking, bestikkelser og korrupsjon omgås.

6. Konkurransen

InnTre Kjeldstad er tilhenger av en fair og åpen konkurranse. InnTre Kjeldstads virksomheter og InnTre Kjeldstads ansatte skal ikke under noen omstendighet forårsake brudd på konkurransereglene gjennom for eksempel ulovlig prissamarbeid, ulovlig markeds-deling, eller annen adferd som hindrer, begrenser eller vrir konkurransen i strid med gjeldende konkurranselovgivning.

7. Sanksjoner ved brudd på de etiske retningslinjer

All virksomhet i InnTre Kjeldstad skal være i overensstemmelse med disse og øvrige interne retningslinjer. Opptreden i strid med de etiske retningslinjene kan få store konsekvenser for InnTre Kjeldstad og overtredelser vil derfor bli fulgt opp. For ansatte kan dette bety personmessige konsekvenser i form av muntlig eller skriftlig advarsel og i de alvorligste tilfeller oppsigelse eller avskjed og ev. anmeldelse.

8. "Sunt bondevett"-regelen

Det henstilles til alle ansatte og omgi seg med fornuft og forsiktighet med de opplysninger man får gjennom sitt ansettelsesforhold. Det er tradisjoner for at man ikke tar med seg informasjon om sin tidligere arbeidsplass ved overgang til ny arbeidsplass eller når man slutter i konsernet.

9. Varsling om korrupsjon, misligheter eller andre lovbrudd

Arbeidsmiljøloven (Aml) kapittel 2 A omhandler varsling.

Varsling er å si fra om kritikkverdige forhold, som brudd på lover, regler eller etiske retningslinjer, til noen som kan gjøre noe med det. Varslingsordningen skal gjøre det enkelt og trygt å varsle om korrupsjon, misligheter eller andre lovbrudd i eller mot InnTre Kjeldstad. Bedriften er opptatt av et godt arbeidsmiljø og etterlevelse av lover, regler og god etikk og moral og oppfordrer alle våre arbeidstakere (fast ansatte og innleid personell) om å varsle hvis det foreligger brudd på disse, jf. aml § 2 A-1.

Slik varsler du:

- Varsling via telefon eller personlig oppmøte
- Varsling via brev – Dersom du varsler anonymt via brev kan vi ikke gi deg tilbakemelding.
- Varsling via e-post

Av hensyn til sikkerhet er det ikke hensiktsmessig å varsle via e-post.

- Annen varsling

Varsel til tillitsvalgt, verneombud eller arbeidsmiljøutvalg (AMU), samt direkte til tilsynsmyndigheter eller andre offentlige myndigheter er også mulig, men hensynet til at arbeidstakers fremgangsmåte ved varsling skal være forsvarlig, jmfør aml § 2 A-1, (2) tilsier at man alltid bør tilstrebe å først varsle internt.

Anonymitet og innsyn

Du kan velge å varsle anonymt. Uansett om du oppgir navn eller varsler anonymt, vil varslingen bli håndtert i samsvar med lover og regler for varsling. Dette kan bety at de som varselet direkte gjelder, får dette utlevert for ev. å kunne imøtegå påstandene.

Dersom man ikke kan identifisere enkeltpersoner eller taushetsbelagte forhold, vil varselet også kunne bli gjort offentlig ved begjæring om innsyn. InnTre Kjeldstad er imidlertid opptatt av at varslingsordningen skal være trygg både for varsler og den det varsles om. I vurdering av innsyn kan vern for den det varsles om bli vektlagt. Innsyn vil også utsettes dersom det av hensyn til undersøkelsene i saken ikke anses tilrådelig. Det vises for øvrig til bestemmelsene i arbeidsmiljøloven § 2A.

Slik varsler du (gjelder InnTre Kjeldstad, de andre selskapene oppretter egne retningslinjer for dette):

Varsling via telefon eller personlig oppmøte

- Steinkjer – fabrikkssjef Frode Rødø, tlf 926 87 917
- Verdal – fabrikkssjef Odd Kjesbu, tlf. 915 95 398
- Selbu - fabrikkssjef Lars Ivar Sundal, tlf. 952 32 074
- Støren - fabrikkssjef Håvard Kjesbu, tlf. 916 46 081
- Levanger - fabrikkssjef Bård Wanderås, tlf. 900 37 258
- Alle avdelinger - administrasjonssjef Elin Sæheim Fossvik, tlf 469 29 209

Varsling via brev

Send brev til:
InnTre Kjeldstad AS
Att: Gisle Tronstad
Bogavegen 7
7725 Steinkjer



KONTAKT:

InnTre Kjeldstad AS
Selbuvegen 1241, 7580 Selbu
Tlf. 73 81 01 00

www.inntre.no